

<p><b>Centre d'Investigations Cliniques (CIC), CIC-P INSERM 1427, Hôpital Saint- Louis, Paris.</b></p> <p><b>Coordinateur médical :</b> <b>Pr JJ. KILADJIAN</b></p> <p><b>Responsable des Opérations de Recherche Clinique :</b> <b>Dr Z. GHRIEB</b></p>	<p>Création du poste: Avril 2023</p>
<p><b>Site du poste à pourvoir :</b> <b>HOPITAL SAINT-LOUIS</b> <b>1, avenue Claude VELLEFAUX</b> <b>75010 PARIS</b></p> <p>Standard : 01.42.49.49.49</p>	<p>Directeur du de l'hôpital Saint-Louis : Mme Laure THAREL</p> <p>Directeur du GHU AP-HP.Nord- Université de Paris Cité : M. Vincent Nicolas DELPECH</p>
<p>DMU : PRISME</p>	

### IDENTIFICATION DU POSTE

**Fonction :** Attaché (e) de Recherche Clinique Junior      **Code métier HRa :** 15D200

**Grade Recherche :** Chargé de mission recherche niveau 5

**Qualification :**

BAC +4 /5 dans le domaine scientifique / Formation de Recherche Clinique / Formation IATA

#### Liaisons hiérarchiques

Responsable de l'équipe des opérations de recherche clinique du CIC-1427 (Dr Zineb GHRIEB)

#### Liaisons fonctionnelles

Coordinateur du CIC-1427

Responsable qualité, réglementaire, finances du CIC-1427

Chef de projet du CIC-1427 / Ingénieure de Recherche / ARC / TRC

Médecins du CIC

Professionnels des services cliniques et médicotechniques, administratifs, logistiques des services du GH

## **Présentation du service**

### **La structure :**

Une unité d'hospitalisation ambulatoire de 9 places

### **La mission de l'unité**

Le CIC est prestataire auprès de tous les services du groupe hospitalier : il assure la mise en œuvre des essais cliniques qui lui sont confiés

Les médecins du CIC sont aussi investigateurs de recherche (conduite de protocoles à l'initiative du CIC)

Le CIC s'engage à satisfaire des indicateurs de qualité vis-à-vis des patients inclus dans les essais cliniques et des promoteurs des essais cliniques

### **Les spécialités cliniques rencontrées :**

Unité pluri disciplinaire : hématologie et oncologie, dermatologie, endocrinologie, neurologie, gastro-entérologie, pneumologie, volontaires sains...

### **Les effectifs non médicaux**

- 1 Cadre de santé
- 7 Infirmières
- 2 Aides-soignantes
- 1 Secrétaire médicale

### **Personnel de recherche**

- 1 Responsable qualité, réglementaire, finances
- 1 Chef de projet
- 1 Ingénieure de Recherche
- 3 Assistants de recherche clinique
- 2 Techniciennes de laboratoire pré-analytiques

### **Le personnel médical**

- 1 Coordinateur médical
- 4 Médecins (1 MCU-PH, 1 PH, 1 CCA, 1 PHc)
- 1 Interne

### **Les horaires de travail**

Conformes au protocole local des 35 heures

Du lundi au vendredi de 9 h à 16 h – flexibilité en fonction de l'activité (réunions)

## MISSION DU POSTE

### MISSIONS PERMANENTES :

#### **Activités**

- Participer aux réunions de mise en place des nouveaux essais cliniques.
- Participer à la sélection des patients (pré-screening) avec les investigateurs.
- Concevoir les documents et les procédures spécifiques à chaque essai Clinique.
- Organiser la visite de screening en collaboration avec l'équipe du CIC et les autres plates-formes impliquées dans l'essai clinique ; Radiologie, Ana-path, médecine nucléaire...
- Former et informer les patients aux procédures de l'essai clinique, aux questionnaires d'évaluations et de la qualité de vie.
- Gérer avec l'investigateur la déclaration des événements indésirables graves.
- Complétion des cahiers d'observation (e-CRFs).
- Résolution des incohérences dans les données recueillies (Query)
- Préparer les visites de monitoring, clôture et audits/inspections.
- Compléter régulièrement les bases de données par patient, par protocole pour les paiements intermédiaires des surcoûts et des différentes prestations.
- Gestion des prélèvements biologiques pré-analytique
- Technicage, stockage et envoi des prélèvements biologiques.
- 

#### **Savoir-faire**

- Analyser et utiliser des informations à partir du dossier hospitalier du patient et du dossier médical personnalisé
- Evaluer la pertinence / la véracité des données, et/ ou informations
- Identifier les informations communicables à autrui en respectant le secret professionnel
- Travailler en équipe / en réseau

#### Connaissances

- Anglais scientifique
- Ethique et déontologie médicale
- Règlementation relative à la recherche clinique
- Vocabulaire médicale
- Maîtrise des outils bureautiques/ Informatiques : MS Word (publipostage, mailing), MS Excel, MS Powerpoint,
- Maîtrise des logiciels métiers (Orbis, STARE, e-CRF, IWVRS...)

## **Expérience**

- 6 mois minimum dans une structure de recherche clinique de phases précoces dans le domaine de la Cancérologie.

**Déplacement** : National

## **Qualité requises :**

- Rigueur,
- Sens de l'organisation,
- Esprit d'équipe et capacité d'autonomie dans le travail,
- Qualités relationnelles et discrétion,

<b>PERSONNE A CONTACTER</b>
<b>Dr Zineb GHRIEB</b> <i>Tél: 01 42 49 92 13</i> <i>Email: zineb.ghrieb@aphp.fr</i>